

УТВЕРЖДЕНО
Педагогическим советом государственного
автономного учреждения Калининградской
области дополнительного образования
«Калининградский областной детско-
юношеский центр экологии, краеведения и
туризма» Протокол № 1 от 30 августа 2018 г.
Приказ № 213/1 от 30 августа 2018 г.

Директор _____ И.Ф. Каплуцевич



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации и проведения
повышения квалификации педагогических
и руководящих работников

г. Калининград

2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет формы, виды, периодичность, порядок организации и проведения повышения квалификации педагогических и руководящих работников государственного автономного учреждения Калининградской области дополнительного образования «Калининградский областной детско-юношеский центр экологии, краеведения и туризма» (далее – Центр).

1.2. Настоящее Положение разработано на основе Трудового кодекса Российской Федерации, Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013 №273-ФЗ.

1.3. Целью повышения квалификации педагогических и руководящих работников Центра является углубление и усовершенствование уже имеющихся у них профессиональных знаний, повышение качества их профессиональной деятельности, обновление теоретических и практических знаний в соответствии с постоянно повышающимися требованиями к образовательному процессу для эффективного исполнения педагогическими и руководящими работниками должностных обязанностей.

1.4. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников осуществляется в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования Калининградской области, Российской Федерации.

1.5. Повышение квалификации производится за счет средств бюджета Центра, а также, в случае, предусмотренном п. 3.3. настоящего Положения, полностью или частично за счет собственных средств педагогических и руководящих работников Центра.

2. ФОРМЫ И ВИДЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ И РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ ЦЕНТРА

2.1. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников проводится в очной, заочной и дистанционной формах.

2.2. Повышение квалификации осуществляется в виде повышения квалификации и профессиональной подготовки в порядке предусмотренном действующим законодательством.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ И РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ

3.1. Организация повышения квалификации педагогических и руководящих работников Центра включает в себя:

- перспективное планирование повышения квалификации педагогических и руководящих работников на 2 года;

- переговоры и заключение договоров с образовательными учреждениями о профессиональном обучении педагогических и руководящих кадров, включая участие в выездных курсах.
- ежегодное (как правило, в мае месяце) формирование проекта плана повышения квалификации педагогических и руководящих работников;
- утверждение плана повышения квалификации педагогических и руководящих работников (включающего расчет затрат на повышение квалификации на предстоящий финансовый год)

3.2. Основанием для внеочередного направления педагогических и руководящих работников на профессиональное обучение могут служить:

- рекомендация аттестационной комиссии;
- срок более чем три года с момента последнего профессионального обучения педагогического работника, вновь принятого на работу в Центр;
- инициатива самого педагога;
- важность планируемых результатов повышения квалификации и ответственность их приоритетным направлениям и задачам реализации инновационных программ или технологий.

3.3. При установлении целесообразности и актуальности обучения педагогического работника в виде курсовой подготовки его обучение, в случае добровольной инициативы работника Центра, может быть частично (или полностью) оплачено за счет самого работника Центра.

Форма содействия педагогическому или руководящему работнику в прохождении профессионального обучения, а также размер оплаты обучения за счет средств бюджета Центра в указанном в данном пункте случае устанавливается директором Центра в рамках средств образовательного учреждения, выделенных на повышение квалификации.

3.4. В списки на повышение квалификации не включаются:

- педагогические и руководящие работники, обучающиеся в высших и средних профессиональных образовательных учреждениях или в аспирантуре, докторантуре;
- педагогические и руководящие работники, прошедшие повышение квалификации, переподготовку, стажировку полностью или частично за счет средств бюджета Учреждения менее двух лет назад.

3.5. Директор Центра вправе отказать педагогическому работнику, желающему по собственной инициативе пройти повышение квалификации, в направлении на обучение при отсутствии у последнего достаточных оснований, позволяющих претендовать на повышение квалификации.

3.6. Утвержденный руководителем Центра план является основанием для подачи заявки на повышение квалификации и (или) для заключения договоров с образовательными учреждениями на обучение.

3.8. План в течение трех дней после его утверждения доводится до сведения педагогических и руководящих работников Центра.

3.9. Может происходить корректировка плана повышения квалификации в случае временной нетрудоспособности работника Центра (иного уважительного случая, препятствующего участию работника в мероприятиях по повышению квалификации).

В случае изменений в плане повышения квалификации Центра, заведующий уведомляет образовательное учреждение дополнительного профессионального образования о данных изменениях не позднее, чем за неделю, до начала проведения запланированных курсов.

4. НАПРАВЛЕНИЕ ПЕДАГОГОВ НА ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

41. Направление педагогических работников Центра на повышение квалификации оформляется приказом директора.

42. За сотрудниками, направленными на повышение квалификации с отрывом от работы, сохраняется заработная плата по основному месту работы.

43. Работникам, направляемым для повышения квалификации с отрывом от работы в другую местность, производится оплата командировочных расходов в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки.